

[Stage ou alternance – H/F] Assistant d'édition junior

Au choix :

Histoire – Géographie – Français – Philosophie
Maths – Physique-Chimie – SVT – Anglais – Espagnol

Démarrage en septembre 2019
Venez révolutionner l'éducation avec nous !

L'entreprise

Passionnés par le web et l'éducation, nous sommes trois (prof, entrepreneur et geek) à avoir créé la maison d'édition Lelivrescolaire.fr en 2009. Notre envie : mettre un coup de neuf dans le monde de l'édition scolaire et permettre aux élèves de mieux apprendre en réconciliant le papier et le numérique. Aujourd'hui, nous sommes une dreamteam de 40 passionnés réunis autour d'un projet en forte croissance, et accompagnés par tout un écosystème : investisseurs, BPI France, Ministère de l'Education Nationale, etc.

Mathématiques, Histoire, Géographie, Français, Philosophie, SVT, Physique-Chimie, Anglais, Espagnol, etc. : nous créons des manuels scolaires et autres formes de contenus pédagogiques dans toutes les matières ! Tous ces contenus sont conçus de façon collaborative « en mode Wikipedia » par une communauté de 3000 professeurs de toute la France ! Nous sommes les seuls à procéder ainsi, ce qui apporte une vraie originalité et une grande qualité à nos contenus.

Notre autre grande particularité est de publier nos contenus à la fois sous forme de livres et d'en donner gratuitement l'accès en numérique (web, tablette, smartphone, etc.) En 8 ans, avec 30% des collèges et des lycées qui utilisent nos manuels, nous sommes devenus un acteur de référence dans le paysage de l'édition scolaire aux côtés de maisons comme Nathan, Hatier ou encore Hachette. Notre objectif est de réinventer ce métier en intégrant les expertises du print, du contenu et de la technologie.

Sur Internet (www.lelivrescolaire.fr et www.afterclasse.fr), les élèves peuvent faire leurs exercices en ligne, et les professeurs corriger les copies. Ils peuvent également créer des contenus pédagogiques et les partager. 1.000.000 professeurs et élèves se servent des supports print et numérique du Livrescolaire.fr chaque jour.

Nos valeurs : l'exigence du travail bien fait, l'esprit d'entreprendre et le goût des responsabilités, l'engagement et la passion, et enfin la simplicité. On bosse beaucoup, mais on s'éclate tous les jours ! Projets passionnants, résultats concrets, équipes compétentes, impliquées et sympa, weekends d'équipe, afterworks, lasergames, rafting, escape game : la totale !

Découvrez-en plus sur Lelivrescolaire.fr, nos valeurs, nos projets, en cliquant sur <http://recrutement.lelivrescolaire.fr/> !

Description du poste

Vos missions

Vous travaillerez en collaboration avec les Directeurs d'Édition sur les futurs manuels scolaires de lycée, à paraître en 2019.

À ce titre, vous découvrirez tous les processus liés à l'édition d'un livre papier, comme ceux liés à la publication numérique. Ce sera donc le stage ou l'alternance idéal pour découvrir le monde de l'édition et la variété de son quotidien.

Vos missions seront extrêmement variées, et vous serez amené(e) à interagir avec des interlocuteurs très divers : auteurs, illustrateurs, iconographes, graphistes, etc.

Parmi vos missions vous trouverez :

- recrutement et suivi d'auteurs
- relectures de manuscrits et préparation d'épreuves
- recherches iconographiques, documentaires, etc.
- relation avec différents prestataires et partenaires : illustrateur, maquettistes, correcteurs orthographiques, etc.
- édition de contenus numériques (mise en ligne sur le site Internet)
- plein d'autres choses !

Profil recherché

Votre carte d'identité

Avant toute chose, vous avez une grande appétence pour le monde du livre, de la culture en général et/ou des enjeux liés à l'éducation.

Par ailleurs, vous êtes doté d'un vrai goût et de grandes qualités pour l'opérationnel, la gestion de projets, la planification, couplés à un intérêt sincère pour « le contenu » et les projets porteurs de sens.

Enfin, vous avez un ou deux domaines de prédilection parmi les matières du secondaire : Histoire, Géographie, Français, Philosophie, Maths, Physique-Chimie, SVT, Anglais, Espagnol.

Dans le détail, vos qualités sont les suivantes :

- 1- un excellent sens de l'organisation et une grande rigueur ;
 - capacité à planifier des processus complexes sur le long et le court terme ;
 - capacité à gérer de nombreuses tâches différentes au sein d'une même journée ;
 - capacité à organiser son environnement de travail (documents, etc.) de manière rigoureuse ;
 - orthographe et grammaire irréprochables (en Français et en Espagnol) ;
- 2- des qualités humaines importantes ;
 - facilités dans le contact humain ;
 - sens et goût des responsabilités, grande maturité ;
 - sympa, très important :)
- 3- une grande vivacité d'esprit ;
 - capacité à comprendre vite ;
 - capacité d'adaptation ;

- curiosité ;
- ouverture et fort intérêt pour les enjeux du numérique ;
- 4- une grosse capacité de travail ;
- tempérament de passionné(e) : "Tout ce que je fais, je le fais à fond !" ;
- excellente gestion du stress et des situations exigeantes ;

En termes de parcours :

- Cursus Master, en cours de 1^{ère} ou 2^e année de Master
- Grande école de commerce, Ecole Normale Supérieure, Sciences Po, Master d'édition ou Master universitaire.
- Avoir fait une classe préparatoire est un plus pour le côté très formateur.

Compétences techniques souhaitées

- Excel, Word et PowerPoint
- Suite Google Drive (Document, Spreadsheet, Slide, etc.)
- Très bonne culture générale
- Bonne culture web (réseaux sociaux, startups, digital en général)

Modalités

- Lieu : Lyon (métro Vaise), dans de magnifiques bureaux :) Photos ici : <https://photos.app.goo.gl/GXn1ZGftE6JnXOn12>
- Stage de 6 mois ou alternance d'un an avec possibilité d'embauche à l'issue du stage ou de l'alternance (parcours fréquent au sein de l'entreprise, compte tenu de sa croissance régulière)
- Rémunération : 1000€/mois + Tickets restaurant + Frais de transport + café, thé et fruits bio à volonté !
- Activités d'équipe régulières : team ping-pong, club lecture, groupe running, etc.